



ANLEITUNG ZUR INSTALLATION DES PHISHING-E-MAIL-MELDEBUTTONS

Wichtiger Hinweis: Momentan können Sie das Add-In nur dann installieren, wenn Sie Outlook lokal auf Ihrem Rechner installiert haben.

INHALTSVERZEICHNIS

03 **ADD-IN HINZUFÜGEN**

- 03 Datei herunterladen und entpacken
- 03 Verwaltungsmenü im Outlook aufrufen
- 03 Add-In hinzufügen

ADD-IN HINZUFÜGEN

Datei herunterladen und entpacken

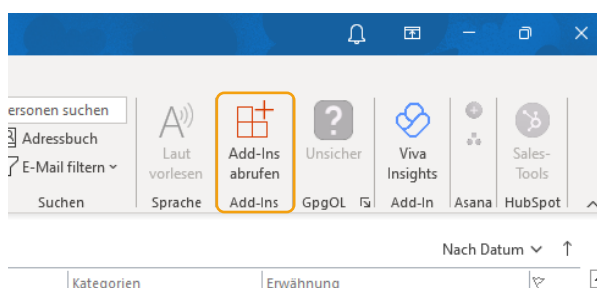
dist.zip herunterladen und in einem beliebigen Verzeichnis entpacken. Hierfür können Sie ein Dekomprimierungsprogramm wie z. B. 7zip oder winzip verwenden. Die Datei finden Sie unter folgendem Link:

<https://cloud.elearning-iys.de/index.php/s/G83Kb2AwTQDNbe4>

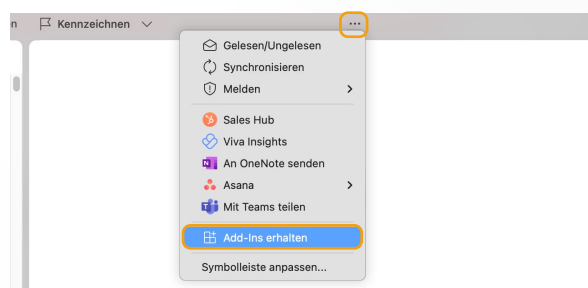
Geben Sie für den Download folgendes Passwort ein: **EWa!/~\$lc64m**

Verwaltungsmenü im Outlook aufrufen

Öffnen Sie Outlook (nur Desktop-Version) und klicken Sie auf den Button **Add-Ins abrufen** wenn Sie ein Windows-Gerät besitzen. Für Mac wählen Sie die drei Punkte in der Navigation und klicken auf **Add-Ins erhalten** im Dropdown.



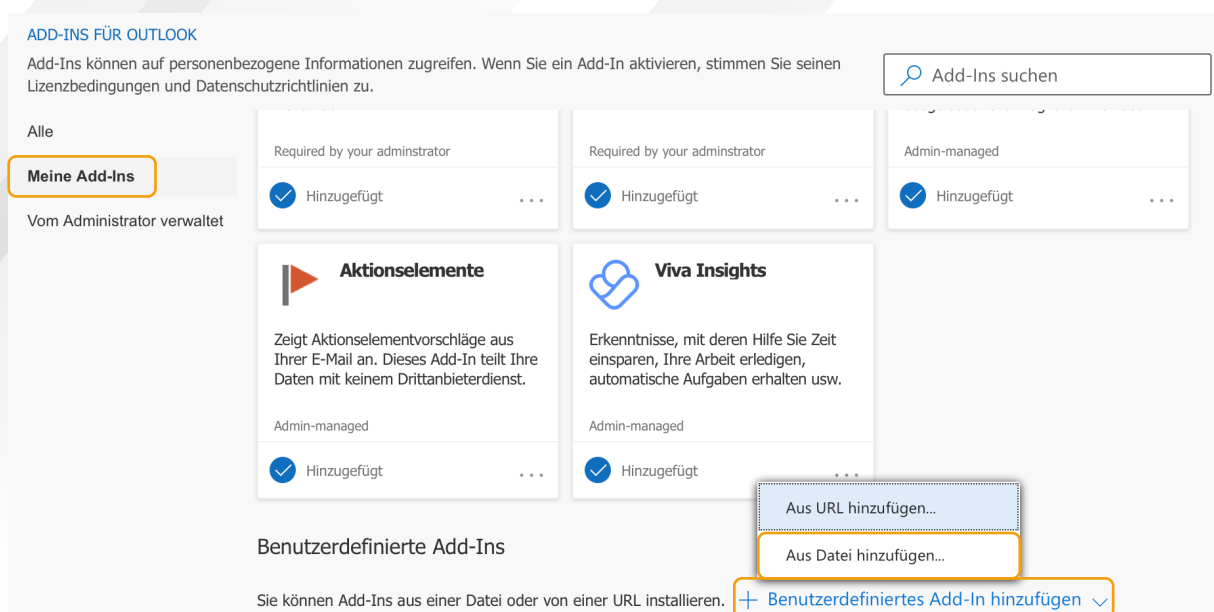
Option unter Windows



Option unter Mac

Add-In hinzufügen

Nach dem Klick auf die Add-In-Schaltfläche öffnet sich das Verwaltungsmenü. Klicken Sie im Menü links auf die Option **Meine Add-Ins** und wählen Sie anschließend ganz unten im Bedienfeld die Option **Benutzerdefiniertes Add-In hinzufügen**. Im Dropdown wählen Sie nun die Option **Aus Datei hinzufügen...**



Nun navigieren Sie zu ihrem entpackten **dist-Ordner** & wählen die darin enthaltene Datei **manifest.prod.xml**. Sollte Ihr System die Dateiendung ausblenden heißt die Datei nur **manifest.prod**.

Klicken Sie auf **Öffnen** und bestätigen Sie Ihre Auswahl.

Das Symbol des PEM (Phishing-E-Mail-Meldebutton) sollte nun oben in Ihrer Navigationsleiste zu sehen sein. Sollten Sie Probleme haben, wenden Sie sich bitte an das IYS-Support-Team (support@increaseyourskills.com)

